

Programme formation

Les fondamentaux du management

Objectif :

Apporter aux managers les outils de management visant un double enjeu :

- Gagner en efficacité dans leur activité de management au quotidien en particulier face à des problématiques spécifiques ponctuelles de gestion d'équipe et d'activité
- En retirer un bénéfice de bien être dans l'exercice de cette activité de management permettant de continuer leur développement au sein de l'entreprise de façon harmonieuse et de renouveler leur motivation pour continuer à s'investir au quotidien.

Compétences visées

Savoir guider une équipe dans l'accomplissement du travail quotidien

- Capacité à déléguer
- Communication efficace
- Capacité à déclencher la motivation des collaborateurs
- Adaptation du management à l'équipe

Public concerné et Pré-requis

Etre en situation de manager une équipe

Cadre préparant sa prise de fonction de manager

Notre approche:

Le bénéfice opérationnel sur le réel est le premier objectif recherché par les stagiaires. Partir de l'expérience vécue par ceux qui sont présents à la formation est plus apprenant que partir de théories, abstraites et éloignée de la mise en œuvre. C'est pourquoi, il convient de prendre en compte leur réalité de terrain, quel que soit leur niveau.

Dans les faits, 4 principes sont mis en œuvre :

- le partage d'expérience qui fera l'objet d'échanges nourris
- la dimension concrète et opérationnelle avec des outils et questionnements pratiques
- les mises en situation pour générer une appropriation concrète et réelle
- le rôle de la formatrice est autant un rôle d'accompagnatrice que de formatrice

Organisation et planning

La formation sera dispensée sur 5 jours répartis sur 3/4 mois de manière à optimiser l'appropriation des outils travaillés en collectif.

Chaque thématique est présentée sur une journée. Un temps de 3 semaines entre chaque session est idéal pour laisser au groupe le temps de s'approprier les sujets et les exercices mis en œuvre.

Programme détaillé et Organisation du travail

Ce programme propose 5 thématiques identifiées :

1. Les enjeux et le rôle du manager
2. La connaissance de soi et de son environnement pour mieux manager
3. La délégation
4. La motivation et la reconnaissance
5. La communication

1- Cohésion d'équipe - Enjeux du management et de la fonction

➤ 1 journée

Cette journée étant la 1^{ère} du cycle, il convient de susciter l'adhésion des stagiaires et générer leur implication pour les jours suivants. C'est pourquoi un temps consacré à la cohésion de l'équipe est nécessaire.

Objectifs :

- Créer un esprit d'équipe permettant aux différents participants de se situer dans le groupe de la formation et favorisant une prise de parole non censurée et constructive
- S'interroger sur sa pratique et acquérir les fondamentaux du management d'équipe

Contenu

- Temps de partage, de création d'un esprit d'équipe commun, investi par chacun
- Présentation des thématiques et de l'organisation de la formation
- Echanges sur les expériences en management de chacun, identification des complémentarités en terme d'expérience, de personnalités et d'atouts
- Enjeux de la fonction de manager dans l'entreprise
- Responsabilités et posture du manager
- Attentes des collaborateurs

2- Personnalité et connaissance de soi et de son équipe

➤ 1 Journée

Objectifs :

- Repérer son profil de personnalité et identifier son style de management dominant
- Identifier ses atouts et axes de développement dans sa pratique managériale
- Optimiser la relation avec son équipe et l'adéquation au poste

Contenu

- Présentation de l'outil MBTI
- Echanges sur les modes de fonctionnement de chacun par rapport à l'outil utilisé
- Partage des atouts et points d'appui de chacun
- Réflexion et répercussion sur l'organisation du travail actuelle de chacun
- Réflexion sur les axes d'amélioration et pistes concrètes de travail possibles

3- Délégation et management situationnel

➤ 1 Journée

Objectifs :

- Acquérir les bases de la délégation et/ou optimiser sa capacité à déléguer
- Comprendre et savoir adapter son management à la situation et à ses collaborateurs

Contenu

- Délégation : Enjeux et principes
- Les étapes de la fixation des objectifs : appropriation des outils pratiques
- Management situationnel : enjeux
- Comprendre et identifier les étapes de la maturité d'une équipe
- Jeux de rôles et mises en situation
- Réflexion et plan d'action personnel

4- Motivation et reconnaissance

➤ 1 Journée

Objectifs :

- Découvrir les approches reconnues des facteurs de motivation
- S'interroger sur les signes et effets de la démotivation
- Comprendre et identifier les différentes formes de la reconnaissance
- Etre en mesure de mettre en œuvre des outils de reconnaissance adaptés

Contenu

- Enjeux, rapide présentation de différentes approches théoriques et des outils
- Identification de ses propres leviers de motivation et de ceux de l'équipe
- Détecter les besoins de reconnaissance et développer leur expression
- Jeux de rôles et mises en situation
- Réflexion et plan d'action personnel

5- Communication

➤ 1 journée

Objectif :

- Permettre aux managers de s'approprier les fondamentaux de la communication pour optimiser leur façon de communiquer
- S'interroger sur sa propre pratique pour la faire évoluer en restant soi-même

Contenu

- Enjeux, rapide présentation de théories de la communication
- Assertivité et désamorçage du conflit
- Faire la différence entre « demander » et « râler »
- Proposition d'outils sur la communication en mode « positif »
- Jeux de rôles et mises en situation
- Réflexion et plan d'action personnel

Outils pédagogiques

Entretien de recueil des attentes en amont de la formation avec chaque stagiaire

Apports théoriques

Travaux de groupe sur des cas réels

Jeux de rôles

Lieu de la formation :

Ce programme peut se dérouler au sein de votre entreprise ou dans une salle extérieure selon vos possibilités. Nous nous déplaçons au plus près de vous.

Modalité d'évaluation

Evaluation à l'entrée en formation, établi avec vous sur mesure selon le niveau des stagiaires

Evaluation en fin de formation par le biais d'un questionnaire test conçu spécialement pour ce cycle de formation

Proposition financière

- Adaptation du programme à la situation de l'entreprise
Construction de l'évaluation d'entrée et de fin de cycle de formation
1000 €
- Animation du cycle de formation aux fondamentaux du management
5 jours x 1200 € /jour